

Na temelju članka 56., stavka 3. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine 119/22) i članka 36. Statuta Hrvatskog instituta za povijest, Upravno vijeće Hrvatskog instituta za povijest na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. donosi

**PRAVILNIK  
O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI  
U HRVATSKOM INSTITUTU ZA POVIJEST**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuje stegovna odgovornost radnika Hrvatskog instituta za povijest (dalje u tekstu: Institut), stegovna djela, stegovne mjere, sastav i način imenovanja Stegovnog povjerenstva, provedba stegovnog postupka te druga pitanja vezana uz stegovnu odgovornost.

**Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose jednako na muški i ženski rod.

**Članak 3.**

Radnici Instituta dužni su uredno izvršavati obveze iz radnog odnosa utvrđene zakonom, općim propisima i aktima Instituta, kao i poštovati odredbe Etičkoga kodeksa Instituta.

Stegovna odgovornost podrazumijeva odgovornost zbog povrede obveza skrivljenim ponašanjem radnika.

**II. STEGOVNA DJELA I STEGOVNE MJERE**

**Članak 4.**

Stegovno djelo je povreda obveze učinjena u vrijeme kada je počinitelj radio ili je bio dužan raditi, bez obzira na trenutak nastupanja posljedica.

Odluka o stegovnoj odgovornosti donosi se u stegovnom postupku, a odlukom se izriče odgovarajuća stegovna mjera.

**Članak 5.**

Laka stegovna djela su, među ostalim: neopravdani izostanak s posla do dva radna dana, nepravodobno dostavljanje liječničke potvrde, nesavjesno obavljanje radnih zadataka bez štetnih posljedica, povreda Etičkoga kodeksa manjeg značaja, nekorektan odnos prema kolegama i druga slična ponašanja.

Teška stegovna djela su, među ostalim: neopravdani izostanak tri ili više radnih dana, ponavljanje lakih stegovnih djela, neizvršavanje obveza s nastupanjem štetnih posljedica, zloraba bolovanja, dolazak na posao pod utjecajem alkohola ili opojnih

sredstava, neovlašteno odavanje poslovnih tajni, povreda dostojanstva radnika, diskriminacija, kršenje autorskih i drugih prava, te svaka teža povreda propisa i akata Instituta.

#### **Članak 6.**

Stegovne mjere su:

- pisana opomena
- opomena pred otkaz
- prijedlog otkaza ugovora o radu u skladu sa Zakonom o radu.

Stegovne mjere izriče ravnatelj na prijedlog Stegovnog povjerenstva.

#### **Članak 7.**

Pri izricanju mjere uvažavaju se težina povrede i posljedice, stupanj odgovornosti radnika, okolnosti počinjenja djela, visina eventualne štete, prethodni rad i ponašanje radnika te druge bitne okolnosti.

### **III. STEGOVNO POVJERENSTVO**

#### **Članak 8.**

Institut osniva Stegovno povjerenstvo (dalje: Povjerenstvo) koje provodi stegovni postupak, odlučuje o odgovornosti i predlaže izricanje mjera.

Povjerenstvo je peteročlano i bira se na mandat od četiri godine.

#### **Članak 9.**

Članove Povjerenstva na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće: četiri člana iz redova znanstvenika i jednog člana iz redova ostalih radnika Instituta. Imenovat će se i zamjenski član.

#### **Članak 10.**

Članovi Povjerenstva među sobom biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

### **IV. NAČIN RADA POVJERENSTVA**

#### **Članak 11.**

Radom Povjerenstva rukovodi predsjednik, odnosno njegov zamjenik. Povjerenstvo odlučuje većinom glasova svih članova.

#### **Članak 12.**

Član Povjerenstva mora biti izuzet ako je u braku ili srodstvu s počiniteljem, ako je oštećen počinjenim djelom ili ako postoje druge okolnosti koje ukazuju na moguću pristranost.

O izuzeću člana Povjerenstva odlučuje Povjerenstvo, bez sudjelovanja člana čije se izuzeće razmatra.

### **Članak 13.**

Predsjednik ili član Povjerenstva bit će razriješen ako mu je izrečena stegovna mjera, ako bude osuđen za kazneno djelo, ako sam zatraži razrješenje ili ako ga razriješi tijelo koje ga je imenovalo.

## **V. STEGOVNI POSTUPAK**

### **Članak 14.**

Stegovni postupak pokreće ravnatelj na vlastitu inicijativu ili na temelju prijave. Ako se prijava odnosi na ravnatelja, stegovni postupak pokreće predsjednik Stegovnog povjerenstva. Odluka o pokretanju postupka dostavlja se Povjerenstvu i radniku protiv kojeg je postupak pokrenut.

### **Članak 15.**

Predsjednik Povjerenstva u roku od 8 dana od zaprimanja Odluke o pokretanju stegovnog postupka saziva sjednicu na koju se pozivaju radnik i njegov branitelj, podnositelj prijave ili ravnatelj. Sjednica je javna, osim ako postoje zakonski razlozi za isključenje javnosti.

### **Članak 16.**

Radnik ima pravo na branitelja tijekom cijelog postupka. Branitelj može biti sindikalni povjerenik ili druga poslovno sposobna osoba.

### **Članak 17.**

Radnik i branitelj imaju pravo iznositi činjenice, predlagati dokaze i sudjelovati u dokaznom postupku. Nakon zaključenja dokaznog postupka Povjerenstvo se povlači na raspravu i glasovanje.

### **Članak 18.**

Sjednica se može održati i elektroničkim putem. Ako radnik neopravdano izostane, sjednica se može održati bez njegove prisutnosti.

### **Članak 19.**

Povjerenstvo donosi odluku kojom utvrđuje stegovnu odgovornost i predlaže mjeru ili oslobađa radnika. Odluka se dostavlja ravnatelju, radniku i podnositelju prijave. Ako radniku u tijeku postupka prestane radni odnos, postupak se obustavlja. O svakoj sjednici vodi se zapisnik koji vodi osoba koju odredi predsjednik Povjerenstva. Zapisnik sadrži tijek sjednice, izvedene dokaze, izjave sudionika i donesene odluke.

## VI. PRAVO NA ŽALBU

### Članak 20.

Protiv odluke o stegovnoj odgovornosti radnik ima pravo žalbe Upravnom vijeću u roku od osam dana od primitka odluke. Žalba se predaje ravnatelju, koji ju prosljeđuje Upravnom vijeću.

### Članak 21.

Upravno vijeće odlučuje o žalbi u roku od 30 dana od dana zaprimanja žalbe. Upravno vijeće može žalbu prihvatiti i izmijeniti odluku Povjerenstva, odbiti je ili odbaciti ako je nepravodobna. Odluka Upravnog vijeća je konačna.

### Članak 22.

Ako je predložena mjera otkaza ugovora o radu, odluku provodi ravnatelj sukladno Zakonu o radu, nakon što odluka postane izvršna. Odluka postaje izvršna danom dostave radniku, ako protiv nje nije izjavljena žalba, odnosno danom donošenja odluke Upravnog vijeća.

## VII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 23.

Stranke u stegovnom postupku nemaju pravo na naknadu troškova nastalih tijekom ili u vezi s vođenjem postupka.

### Članak 24.

Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati na način i u postupku propisanom za njegovo donošenje.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Instituta.

PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA INSTITUTA:

  
dr. sc. Ante Nazor

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama Instituta dana

12. 1. 2026.



RAVNATELJ INSTITUTA:

  
dr. sc. Miroslav Akmadža