

Na temelju članka 33. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine 119/22), članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), Upravno vijeće Hrvatskog instituta za povijest na elektroničkoj sjednici održanoj dana 9. listopada 2023. donosi

S T A T U T **HRVATSKOG INSTITUTA ZA POVIJEST**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Hrvatskog instituta za povijest (u daljnjem tekstu: Institut) status, naziv, sjedište, djelatnost i pečat Instituta, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje Instituta, unutarnje ustrojstvo, upravljanje i posloводство, izbor na znanstvena mjesta, izbor na suradnička i stručna radna mjesta, status ostalih djelatnika, javnost rada Instituta, poslovna tajna, zaštita osobnih podataka te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Instituta.

II. STATUS

Članak 2.

- 1) Institut je osnovan 25. rujna 1961. godine.
- 2) Institut kao znanstvena organizacija postao je stupanjem na snagu Zakona o ustanovama (Narodne novine, br. 76/93) javna ustanova nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava.
- 3) Stupanjem na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, br. 119/22, u daljnjem tekstu: Zakon) Institut nastavlja rad kao javni znanstveni institut kojem je osnivač Republika Hrvatska. Tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu djelatnost Instituta odnosno ministarstvo nadležno za poslove znanosti (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u ime Republike Hrvatske obavlja osnivačka prava nad Institutom u skladu sa Zakonom i Statutom.
- 4) Institut je osnovan s ciljem obavljanja znanstvene i stručne djelatnosti u području humanističkih znanosti, polje povijest.

III. NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST I PEČAT INSTITUTA

Članak 3.

- 1) Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: HRVATSKI INSTITUT ZA POVIJEST, može se koristiti engleski naziv Croatian Institute of History.
- 2) Naziv Instituta ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi Instituta.

Članak 4.

- 1) Na zaštitu naziva Instituta primjenjuju se na odgovarajući način odredbe zakona kojim se uređuje zaštita tvrtke trgovačkog društva.

Članak 5.

- 1) Sjedište je Instituta u Zagrebu, u Opatičkoj ulici broj 10.

Članak 6.

- 1) O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač.
- 2) Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar.

Članak 7.

- 1) Institut obavlja temeljnu djelatnost utvrđenu aktom o osnivanju, Statutom i Zakonom.
- 2) U skladu s nacionalnim znanstvenim prioritetima utvrđenim nacionalnim aktima strateškog planiranja, Institut posebno:
 1. potiče provedbu i sustavno unaprjeđivanje znanstvene djelatnosti i slobode istraživačkog rada;
 2. diseminira rezultate istraživanja radi jačanja konkurentnosti hrvatskoga gospodarstva;
 3. integrira hrvatski znanstveni sustav u Europski istraživački prostor uz prihvaćanje posebnosti društvenih i humanističkih znanosti;
 4. izrađuje znanstvene i stručne podloge za potrebe Republike Hrvatske.
- 3) Znanstvena djelatnost Instituta u smislu Zakona uključuje temeljno i primijenjeno znanstveno istraživanje, uz posebnosti izražene u istraživanju u znanstvenim područjima društvenih i humanističkih znanosti.
- 4) Temeljno znanstveno i primijenjeno istraživanje definirano je čl. 83. st. 2 Zakona.
- 5) Osnovna djelatnost Instituta znanstveni je rad koji obuhvaća proučavanje povijesti hrvatskog naroda, zatim naroda jugoistočne i srednje Europe.

Članak 8.

- 1) Institut može promijeniti djelatnost.
- 2) Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće Instituta uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 9.

- 1) Institut ima pečat s grbom Republike Hrvatske te svojim nazivom i sjedištem, promjera 38 mm, a upotrebljava se za javne isprave.
- 2) Narudžba, upotreba i zamjena pečata Instituta s grbom Republike Hrvatske obavlja se na način propisan Zakonom o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske.
- 3) Za svakodnevno poslovanje Institut ima pečat okruglog oblika, promjera 40 mm, bez

grba Republike Hrvatske, s punim nazivom Instituta, sjedištem i zaštitnim znakom.

4) Ako Institut ima više pečata, oni moraju biti označeni rednim brojevima. 5) O broju, pravilnoj upotrebi, čuvanju i uništavanju pečata odlučuje ravnatelj Instituta.

Članak 10.

- 1) Institut ima zaštitni znak koji je otisnut na pečatu za svakodnevno poslovanje, memorandumu i svim izdanjima Instituta.
- 2) Zaštitni znak tvori motiv „ulaznih vrata“ kovane željezne ograde sjedišta Instituta – remek djelo umjetničke obrade kovanog željeza na koji je dodan kvadratić – s detaljem umjetničke obrade kovane željezne ograde.

Članak 11.

- 1) Institut može osnivati podružnice, odnosno druge ustrojbene jedinice, samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.
- 2) Odlukom Upravnog vijeća Hrvatskog instituta za povijest 4. lipnja 1996. godine uz suglasnost Ministarstva znanosti i tehnologije osnovana je Podružnica za proučavanje povijesti hrvatskog naroda na području Slavonije, Srijema i Baranje sa sjedištem u Slavanskom Brodu.
- 3) Sjedište je Podružnice u Slavanskom Brodu, u Ulici Ante Starčevića broj 8. Podružnica iz stavka 2. ovog članka obavlja svoju djelatnost i posluje pod nazivom: HRVATSKI INSTITUT ZA POVIJEST – PODRUŽNICA ZA POVIJEST SLAVONIJE, SRIJEMA I BARANJE (u daljnjem tekstu: Podružnica), može se koristiti engleski naziv Croatian Institute of History – Department of History of Slavonia, Srijem and Baranja.
- 4) Naziv Podružnice ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi Podružnice.
- 5) Na zaštitu naziva Podružnice primjenjuju se na odgovarajući način odredbe zakona kojim se uređuje zaštita tvrtke trgovačkog društva.

IV. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE INSTITUTA

Članak 12.

- 1) Institut je javni znanstveni institut koji je kao pravna osoba upisan u sudski registar.

Članak 13.

- 1) Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom, aktom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.
- 2) Imovinu Instituta čine one nekretnine i pokretnine te druga imovinska prava koji su od 24. kolovoza 1993. godine, kao dana stupanja na snagu Zakona o ustanovama, bile društvena sredstva nad kojima je pravo korištenja i upravljanja imao Institut.

- 3) Imovina su Instituta i sredstva nad kojima je Institut stekao pravo vlasništva nakon stupanja na snagu Zakona o ustanovama.

Članak 14.

- 1) Institut ne može bez suglasnosti Ministarstva osnovati trgovačko društvo odnosno stjecati dionice ili udjele u već osnovanim trgovačkim društvima.

Članak 15.

- 1) Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara svom svojom imovinom – potpuna odgovornost.
- 2) Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Članak 16.

- 1) Institut predstavlja i zastupa ravnatelj koji odgovara za zakonitost rada Instituta. Ravnatelj ima ovlasti i obveze ravnatelja ustanove sukladno Zakonu kojim se uređuje osnivanje i ustrojstvo ustanova u Republici Hrvatskoj.

Članak 17.

- 1) Ravnatelj Instituta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u sklopu djelatnosti Instituta upisane u sudski registar.
- 2) Ravnatelj Instituta ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća, sklapati ugovore u pravnom prometu kojima vrijednost prelazi 150.000,00 €.
- 3) Ravnatelj Instituta ne može bez prethodne suglasnosti Ministarstva i sklapati ugovore u pravnom prometu kojima vrijednost prelazi 300.000,00 €.

Članak 18.

- 1) U Podružnici za povijest Slavonije, Srijema i Baranje djelatnost i poslovanje vodi voditelj Podružnice u sklopu prava i dužnosti Podružnice određenih odlukom o osnivanju Podružnice ili ovim Statutom.

V. NAČIN FINANCIRANJA INSTITUTA

Članak 19.

- 1) Djelatnost Instituta financira se sredstvima osnivača (sredstvima iz državnog proračuna Republike Hrvatske kroz programske ugovore), namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu s Zakonom.
- 2) Namjenske prihode Instituta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, i to:
 1. sredstva Hrvatske zaklade za znanost, sveučilišnih i ostalih zaklada; 2. sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije;

3. prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata;
 4. prihodi od fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene djelatnosti.
- 3) Vlastite prihode Instituta čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan općeg proračuna te koji ne štete ostvarivanju osnovne misije niti narušavaju ugled, neovisnost i dostojanstvo Instituta u skladu sa člankom 97. stavkom 5. Zakona.
 - 4) Način raspolaganja vlastitim приходima propisan je Pravilnikom o načinu korištenja vlastitih prihoda i pravilnikom o mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda koje utvrđuje ministar.

Članak 20.

- 1) Sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske doznaju se Institutu na temelju programskog ugovora za financiranje osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente te izvedbene proračunske komponente.
- 2) Okvirni sadržaj i postupak sklapanja programskog ugovora Instituta uređuje se člankom 99. Zakona.
- 3) Ako se programski ugovor ne sklopi u rokovima propisanim uredbom iz članka 99. stavka 8. Zakona, privremeno financiranje Instituta provodi se u skladu s člankom 103. Zakona.

Članak 21.

- 1) Financijski plan Instituta uređuje se člankom 98. Zakona. Osnovna proračunska komponenta Instituta uređuje se člankom 100. Zakona. Razvojna proračunska komponenta i izvedbena proračunska komponenta uređuje se člancima 101. i 102. Zakona.

VI. UNUTARNJI USTROJ INSTITUTA

Članak 22.

- 1) Unutarnji ustroj Instituta čine:
 1. Ured ravnatelja;
 2. Znanstveni odjeli Instituta i Podružnica;
 3. Stručna služba Instituta;
 4. Knjižnica Instituta;
 5. ustrojstvena jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete.

1. Ured ravnatelja

Članak 23

- 1) Ured ravnatelja čine ravnatelj i voditelj Ureda ravnatelja.

2. Znanstveni odjeli Instituta

Članak 24.

- 1) Znanstveni odjeli Instituta i Podružnica temeljne su unutarnje ustrojbene jedinice znanstvene djelatnosti u Institutu. Znanstveni odjeli i Podružnica organiziraju i izvode znanstveni i visokostručni rad u području povijesne znanosti.
- 2) U sklopu znanstvenog odjela znanstvena djelatnost obavlja se ponajprije putem znanstvenih projekata na kojima su angažirani znanstvenici i suradnici Instituta.
- 3) Djelatnost znanstvenog odjela izvodi se i:
 - organiziranjem i koordinacijom znanstvenih projekata;
 - organiziranjem i sudjelovanjem u radu kolaborativnih programa;
 - organiziranjem i pripremanjem prijave na natječaj za financiranje znanstvenih projekata i kolaborativnih programa;
 - vođenjem sustavne brige o potrebama za znanstvenom infrastrukturom i opremom; - organiziranjem znanstvenih i stručnih skupova;
 - vođenjem poslova bibliotečne, dokumentacijske i informacijske službe za potrebe znanstvenika i suradnika na znanstvenom odjelu;
 - pripremom za izdavanje znanstvenih i stručnih periodičnih publikacija u svezi s rezultatima rada na znanstvenim projektima;
 - pripremom za izdavanje znanstvenih i stručnih knjiga i monografija; - davanjem ekspertiza i stručnih mišljenja.

Članak 25.

- 1) Članovi Znanstvenih odjela i Podružnice jesu znanstvenici, suradnici i djelatnici koji obavljaju poslove stručnih radnih mjesta, a zaposleni su u Institutu.
- 2) U istraživačkom i projektnom radu Znanstvenih odjela i Podružnice mogu sudjelovati znanstvenici i suradnici koji su zaposleni izvan Instituta. Oni mogu sudjelovati u znanstvenoj djelatnosti odjela kao vanjski suradnici na znanstvenim projektima i kolaborativnim programima, koji se izvode u okviru znanstvenog odjela.
- 3) U Institutu su ustrojeni sljedeći Znanstveni odjeli i Podružnica:
 - Znanstveni odjel za srednjovjekovnu povijest
 - Znanstveni odjel za ranonovovjekovnu povijest
 - Znanstveni odjel za modernu povijest
 - Znanstveni odjel za suvremenu povijest
 - Znanstveni odjel za povijesne izvore i digitalnu povijest
 - Podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje predstavlja znanstveni odjel sa sjedištem u Slavonskom Brodu.

Članak 26.

- 1) Znanstveni i stručni rad znanstvenog odjela usklađuje, organizira i nadzire voditelj znanstvenog odjela koji i odgovara za njegov rad.
- 2) Voditelja Znanstvenog odjela izabire Znanstveno vijeće Instituta iz reda predstavnika znanstvenika pojedinog odjela u Znanstvenom vijeću Instituta na prijedlog ravnatelja Instituta. Voditelj znanstvenog odjela Instituta bira se na tri (3) godine. Ista osoba može biti ponovno birana.

Članak 27.

- 1) Znanstvena i stručna djelatnost Instituta može se provoditi i kroz rad znanstveno istraživačkih centara čiji predmet, opseg i vrijeme djelovanja utvrđuje Znanstveno vijeće Instituta.

3. Stručna služba Instituta

Članak 28.

- 1) U Stručnoj službi Instituta obavljaju se stručni, pravni, financijsko-računovodstveni, statistički, kadrovski, administrativni, računalno-informatički, dokumentacijski te tehnički i pomoćni poslovi za potrebe Instituta.

4. Knjižnica Instituta

Članak 29.

- 1) Knjižnica Instituta je specijalna knjižnica sa statusom knjižnice znanstvenog instituta.
- 2) Knjižnica Instituta obavlja knjižničnu djelatnost u Institutu.
- 3) Rad Knjižnice Instituta vodi voditelj Knjižnice.
- 4) Ustroj i rad Knjižnice Instituta pobliže se uređuje Pravilnikom o radu knjižnice Instituta.

5. Ustrojstvena jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Instituta

Članak 30.

- 1) Radi provedbe sustava unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Institut ustrojava ustrojstvenu jedinicu za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Instituta.
- 2) Sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Instituta pobliže se uređuje Pravilnikom o osiguranju kvalitete rada Hrvatskog instituta za povijest.
- 3) Ustrojstvena jedinica za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Instituta podnosi godišnje izvješće Znanstvenom vijeću Instituta.

Članak 31.

- 1) Unutarnji ustroj Instituta pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustroju Hrvatskog instituta za povijest koji donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

VII. TIJELA INSTITUTA

Članak 32.

- 1) Tijela Instituta su: Upravno vijeće, Znanstveno vijeće, Ravnatelj, Etičko povjerenstvo i Stegovno povjerenstvo.
- 2) Institutom upravljaju Upravno vijeće i ravnatelj. Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove stručnog vijeća Instituta.

1. Upravno vijeće

Članak 33.

- 1) Upravno vijeće Instituta ima 5 članova.
- 2) Natpolovičan broj članova Upravnog vijeća Instituta koji uključuje predsjednika i dva člana Upravnog vijeća Instituta imenuje Ministarstvo.
- 3) Jednog člana Upravnog vijeća Instituta imenuje Znanstveno vijeće Instituta, a jedan član se imenuje ili bira iz reda zaposlenika Instituta putem radničkog vijeća Instituta.
- 4) Ako radničko vijeće nije utemeljeno, jednog člana Upravnog vijeća imenuju i opozivaju svi radnici Instituta neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan zakonom kojim se uređuju radni odnosi u Republici Hrvatskoj za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana.

Članak 34.

- 1) Mandat članova Upravnog vijeća Instituta traje četiri godine. Ako članu Upravnog vijeća Instituta prestane dužnost prije isteka mandata, novi član imenuje se do isteka mandata, u postupku propisanom Zakonom.

Članak 35.

- 1) Član Upravnog vijeća Instituta, koje imenuje Znanstveno vijeće Instituta ili se bira iz reda zaposlenika Instituta, može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:
 1. sam zatraži razrješenje;
 2. ne ispunjava dužnosti člana;
 3. izgubi sposobnost obnašanja dužnosti;
 4. svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.
- 2) Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana može pokrenuti svaki član Upravnog vijeća Instituta podnošenjem zahtjeva Upravnom vijeću Instituta. Nakon primitka zahtjeva iz stavka 2. ovog članka Upravno vijeće Instituta će među svojim članovima imenovati izvjestitelje te će na temelju njihova izvještaja odlučiti hoće li Znanstvenom vijeću Instituta ili Radničkom vijeću Instituta predložiti razrješenje člana Upravnog vijeća Instituta ili će odbiti zahtjev kojim je postupak pokrenut.

Članak 36.

- 1) Upravno vijeće Instituta brine o zakonitosti rada Instituta, racionalnoj uporabi materijalnih i kadrovskih resursa Instituta.
- 2) Upravno vijeće Instituta:
 1. donosi Statut Instituta;
 2. na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o unutarnjem ustroju, ustroju radnih mjesta

- i načinu rada Instituta
3. na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda;
 4. na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o radu Instituta;
 5. na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova Instituta;
 6. donosi Poslovnik o radu Upravnog vijeća Instituta;
 7. na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o radu knjižnice;
 8. na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti;
 9. na prijedlog ravnatelja donosi Pravilnik o imenovanju mentora i ocjeni rada suradnika i mentora uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća;
 10. na prijedlog ravnatelja donosi Plan o ravnopravnosti spolova;
 - ;
 11. donosi misiju i strategiju razvoja Instituta na temelju mišljenja Znanstvenog vijeća;
 12. usvaja prijedlog programskog ugovora Instituta;
 13. donosi financijski plan Instituta na prijedlog ravnatelja;
 14. imenuje i razrješava ravnatelja;
 15. na prijedlog ravnatelja imenuje i razrješava pomoćnike ravnatelja Instituta;
 16. usvaja godišnje izvješće ravnatelja Instituta;
 17. usvaja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na prijedlog ravnatelja;
 18. nadzire provedbu odluka Znanstvenog vijeća i ravnatelja;
 19. nadzire izvršenje financijskog plana te upravljanje financijskim sredstvima u skladu sa zakonom i statutom Instituta;
 20. donosi Odluku o raspodjeli rezultata koja zahtijeva izmjene i dopune financijskog plana;
 21. predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti i statusne promjene Instituta;
 22. daje prethodnu suglasnost ravnatelju za sklapanje ugovora u pravnom prometu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 150.000,00 eura,
 23. obavlja druge poslove u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Članak 37.

- 1) Upravno vijeće Instituta odluke donosi na sjednicama.
- 2) Sjednice Upravnog vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik Upravnog vijeća Instituta.
- 3) Ravnatelj Instituta sudjeluje u radu Upravnog vijeća Instituta bez prava glasa.

Članak 38.

- 1) Način rada i odlučivanja Upravnog vijeća Instituta uređuje se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća Instituta.

Članak 39.

- 1) Upravno vijeće može imenovati povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.
- 2) Broj članova povjerenstva i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

2. Ravnatelj

Članak 40.

- 1) Ravnatelj je čelnik Instituta. Ravnatelj Instituta predstavlja i zastupa Institut te odgovara za zakonitost rada Instituta. Ravnatelj Instituta ima ovlasti i obveze ravnatelja ustanove.
- 2) Ravnatelj ima sljedeće ovlasti:
 1. predstavlja i zastupa Institut;
 2. organizira rad i poslovanje Instituta;
 3. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Statuta uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća;
 4. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustroju i načinu rada Instituta;
 5. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Pravilnika o načinu korištenja vlastitih prihoda
 6. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Pravilnika o radu Instituta;
 7. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Pravilnika o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova Instituta;
 8. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Pravilnik o radu knjižnice;
 9. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Pravilnika o stegovnoj odgovornosti;
 10. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Pravilnika o imenovanju mentora i ocjeni rada suradnika i mentora uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća;
 11. podnosi Upravnom vijeću prijedlog Plana o ravnopravnosti spolova; 12. donosi Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara, Pravilnik o zaštiti i obradi osobnih podataka, Pravilnik o korištenju videonadzora, Pravilnik o osiguranju kvalitete, opće akte koji nisu u nadležnosti Upravnog ili Znanstvenog vijeća Instituta;
 13. donosi Plan nabave Instituta, izmjene i dopune Plana nabave;
 14. izrađuje prijedlog programskog ugovora Instituta uz prethodno mišljenje Znanstvenog vijeća;
 15. predlaže Upravnom vijeću godišnji program rada i financijski plan Instituta; 16. izvršava odluke Upravnog vijeća i poduzima mjere te izdaje upute za njihovo provođenje;
 17. upravlja izvršenjem financijskog plana Instituta u skladu sa Zakonom, statutom i odredbama programskog ugovora;
 18. upravlja imovinom Instituta uz suglasnost Upravnog vijeća Instituta; 19. sklapa ugovore u pravnom prometu sukladno odredbama ovog Statuta; 20. odlučuje o raspodjeli rezultata koja ne zahtijeva izmjene i dopune financijskog plana;
 21. odlučuje o provedbi knjigovodstvenih evidencija kojima se utječe na rezultat poslovanja uz suglasnost Upravnog vijeća;
 22. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u skladu sa zakonom; 23. donosi pojedinačne odluke u svezi radnih odnosa;
 24. daje suglasnost za rad zaposlenika izvan Instituta, kao i za održavanje nastave zaposlenika Instituta;
 25. daje suglasnost za prijavu Instituta na natječaje za projekte na prijedlog Znanstvenog vijeća;
 26. osniva savjetodavna tijela i povjerenstva radi rješavanja određenih pitanja; 27. obavlja druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.
- 3) Ravnatelj Instituta podnosi Upravnom vijeću Instituta i Znanstvenom vijeću Instituta godišnje izvješće o provedbi Strategije razvoja Instituta i izvješće o poslovanju i provedbi programskog ugovora.

- 4) Ravnatelj Instituta može sazvati sjednicu Znanstvenog vijeća Instituta s ciljem raspravljanja pitanja od značaja za rad Instituta.
- 5) Ravnatelj može sazivati sjednice znanstvenih odjela i podružnica Instituta s ciljem raspravljanja pitanja od značaja za pojedini znanstveni odjel.
- 6) Ravnatelju Instituta u radu pomažu dva pomoćnika ravnatelja Instituta. Pomoćnike ravnatelja Instituta imenuje i razrješava Upravno vijeće Instituta na prijedlog ravnatelja Instituta. Pomoćnici ravnatelja mogu u slučaju ravnateljeve sprječivosti uz suglasnost Upravnog vijeća Instituta obavljati poslove ravnatelja.
- 7) Ravnatelj predlaže Znanstvenom vijeću voditelje Znanstvenih odjela između izabranih članova Znanstvenog vijeća Instituta, te ih nakon potvrđenog izbora imenuje na rok od tri (3) godine.
- 8) Ravnatelj Instituta imenuje voditelja Podružnice.

Članak 41.

- 1) Ravnateljem Instituta može biti imenovana osoba iz reda viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru
- 2) Ravnatelja Instituta imenuje se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Instituta.
- 3) Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u skladu s važećim kolektivnim ugovorima i drugim važećim zakonima.
- 4) U natječaju se objavljuju opći i posebni uvjeti koje kandidat mora ispunjavati, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata, rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.
- 5) Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne smije biti kraći od 30 dana od dana posljednje objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju ne može biti dulji od četrdeset i pet dana, u kojem je Upravno vijeće dužno donijeti Odluku o imenovanju ravnatelja.

2a. Postupak imenovanja ravnatelja

Članak 42.

- 1) Upravno vijeće Instituta na prijedlog Znanstvenog vijeća Instituta osniva Natječajni odbor za izbor kandidata za imenovanje ravnatelja Instituta.
- 2) Natječajni odbor za izbor kandidata za ravnatelja Instituta ima pet članova, a najmanje 3 člana Natječajnog odbora moraju biti iz reda stalno zaposlenih znanstvenika Instituta. Natječajni odbor provjerava ispunjavaju li pristupnici opće i posebne uvjete za imenovanje ravnatelja Instituta u skladu sa Statutom Instituta i raspisanim natječajem za imenovanje ravnatelja Instituta.
- 3) Natječajni odbor za izbor kandidata za imenovanje ravnatelja Instituta dostavlja izvješće Znanstvenom vijeću Instituta.

- 4) Kandidati za radno mjesto ravnatelja dužni su svoj plan rada izložiti na sjednici Znanstvenog vijeća i sjednici Upravnog vijeća.
- 5) Upravno vijeće Instituta, na temelju izvješća Natječajnog odbora za izbor kandidata za imenovanje ravnatelja Instituta i mišljenja Znanstvenog vijeća Instituta, natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Upravnog vijeća Instituta donosi odluku kojom imenuje ravnatelja Instituta.
- 6) Ravnatelj Instituta zasniva radni odnos u punom radnom vremenu. Mandat ravnatelja Instituta traje četiri godine.

Članak 43.

- 1) Ako ravnatelj Instituta nije imenovan u postupku imenovanja ili ako ravnatelju Instituta prestane mandat odnosno ako je razriješen dužnosti prije vremena na koje je imenovan, do imenovanja ravnatelja Instituta u postupku pokrenutom javnim natječajem imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja.
- 2) Vršitelja dužnosti ravnatelja Instituta imenuje Upravno vijeće Instituta iz reda viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru, najdulje do godinu dana.

Članak 44.

- 1) Ravnatelju Instituta prestaje mandat prije isteka vremena na koje je imenovan:
 1. ostvarivanjem prava na mirovinu;
 2. prestankom ugovora o radu;
 3. prelaskom na drugu dužnost;
 4. zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom.
- 2) Ravnatelj Instituta može biti razriješen prije isteka vremena za koje je imenovan.
- 3) Upravno vijeće može razriješiti ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan:
 1. ako zatraži razrješenje;
 2. ako nastupe razlozi koji prema Zakonu, Statutu Instituta ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa;
 3. ako ne postupa prema Zakonu, Statutu Instituta i drugim općim aktima ili ne izvršava odluke Upravnog vijeća i Znanstvenog vijeća Instituta;
 4. ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
- 4) Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora omogućiti da se izjasni o razlozima za razrješenje.
- 5) U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja Instituta, a Upravno vijeće Instituta je dužno raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 45.

- 1) Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani

odredbom članka 44. st. 2. ovog Statuta.

- 2) Tužba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se nadležnom sudu u roku 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

3. Znanstveno vijeće

Članak 46.

- 1) Znanstveno vijeće Instituta jest stručno vijeće Instituta.
- 2) Sastav Znanstvenog vijeća Instituta, izbor članova Znanstvenog vijeća i mandat članova Znanstvenog vijeća uređuje se ovim Statutom.
- 3) Znanstveno vijeće ima 32 člana, a čine ga:
Ravnatelj;
Voditelj Podružnice;
Predstavnici asistenata i viših asistenata (2);

Predstavnici zaposlenika na znanstvenim radnim mjestima;
- 4) Zaposlenici zaposleni na znanstvenim radnim mjestima biraju svoje predstavnike po znanstvenim odjelima, razmjerno broju članova pojedinih odjela zaposlenih na znanstvenim radnim mjestima.
- 5) Sukladno navedenome u članku 46. stavku 3. i stavku 4., saziv Znanstvenog vijeća Instituta činit će:
Ravnatelj (1)
Voditelj Podružnice plus 4 predstavnika Podružnice (5)
Predstavnici asistenata i viših asistenata (2);
Predstavnici Znanstvenog odjela za srednjovjekovnu povijest (4)
Predstavnici Znanstvenog odjela za ranonovovjekovnu povijest (4)
Predstavnici Znanstvenog odjela za modernu povijest (6)
Predstavnici Znanstvenog odjela za suvremenu povijest (7)
Predstavnici Znanstvenog odjela za povijesne izvore i digitalnu povijest (3)
- 6) Predstavnici znanstvenih odjela u Znanstvenom vijeću Instituta biraju se na sjednicama znanstvenih odjela koje saziva ravnatelj Instituta, najkasnije 30 dana prije isteka mandata postojećem sazivu Znanstvenoga vijeća. U slučaju da pojedini znanstveni odjeli ne izvrše izbor svojih predstavnika u Znanstveno vijeće u predviđenome roku, ravnatelj Instituta saziva sjednicu tih odjela najkasnije 7 dana od navedenoga roka i organizira izbor predstavnika dotičnih odjela tajnim glasovanjem članova odjela koji po odredbama ovoga Statuta mogu birati i biti birani.
- 7) Predstavnici asistenata i viših asistenata biraju se na zajedničkom sastanku svih asistenata i viših asistenata, koji saziva ravnatelj Instituta. Rokovi za izbor njihovih predstavnika isti su kao i za izbor predstavnika znanstvenih odjela.

Članak 47.

- 1) Znanstveno vijeće Instituta ima sljedeće ovlasti:
 1. utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta;
 2. donosi Poslovnik o radu Znanstvenog vijeća Instituta;
 3. donosi plan znanstvenog rada Instituta;
 4. donosi odluke o znanstvenim i stručnim pitanjima;
 5. donosi Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena radna mjesta i Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor na suradnička i stručna radna mjesta;
 6. provodi izbore na slobodna znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta;
 7. provodi izbore na viša znanstvena radna mjesta;
 8. provodi reizbore na znanstvena radna mjesta;
 9. provodi izbore naslovnih znanstvenika;
 10. daje ravnatelju mišljenje o prijedlogu programskog ugovora Instituta; 11. daje Upravnom vijeću Instituta mišljenje u postupku imenovanja ravnatelja Instituta;
 12. predlaže Upravnom vijeću članove Natječajnog odbora za izbor ravnatelja; 13. predlaže Upravnom vijeću Instituta misiju i strategiju razvoja Instituta; 14. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja Statuta; 15. daje Upravnom vijeću prethodno mišljenje u postupku donošenja Pravilnika o imenovanju mentora i ocjenjivanju rada suradnika i mentora;
 16. bira znanstvenike emerituse (zaslužne znanstvenike);
 17. bira voditelje znanstvenih odjela Instituta na prijedlog ravnatelja; 18. osniva Etičko povjerenstvo i bira članove Etičkog povjerenstva;
 19. donosi Etički kodeks;
 20. odobrava prijavu prijedloga znanstvenih projekata na natječaje;
 21. odobrava interne projekte;
 22. odobrava osnivanje istraživačkih centara;
 23. ocjenjuje rad suradnika i mentora;
 24. obavlja druge poslove u skladu s ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Članak 48.

- 1) Za predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta može biti izabran zaposlenik Instituta iz reda viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru.
- 2) Mandat predsjednika Znanstvenog vijeća traje tri (3) godine.
- 3) Predsjednika Znanstvenog vijeća izabire Znanstveno vijeće Instituta tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.
- 4) Kandidate za predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta predlažu znanstveni odjeli Instituta i Podružnica. Konačan broj i popis kandidata za predsjednika Znanstvenog vijeća utvrđuje Znanstveno vijeće.
- 5) Za provedbu tajnoga glasovanja o izboru predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta, Znanstveno vijeće Instituta imenuje tročlano izborno povjerenstvo, sastavljeno od dva zaposlenika na znanstvenim radnim mjestima i jednog zaposlenika na suradničkim radnim mjestima. Izborno povjerenstvo podnosi izvješće o rezultatima glasovanja.

- 6) Predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta predlaže svog zamjenika između izabranih članova Znanstvenog vijeća, Znanstveno vijeće većinom glasova nazočnih članova potvrđuje prijedlog zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta.

Članak 49.

- 1) Mandat predstavnika u Znanstvenom vijeću Instituta traje tri (3) godine. Ista osoba može biti ponovno birana u skladu s Poslovníkom o radu Znanstvenog vijeća Instituta.
- 2) Mandat člana Znanstvenog vijeća Instituta može prestati i prije isteka 3 godine: bilo zbog prestanka radnog odnosa, prestanka obnašanja funkcije ili na vlastiti zahtjev.
- 3) U slučaju nemogućnosti donošenja pojedinih odluka Znanstvenog vijeća Instituta koje se donose natpolovičnom većinom, glas predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta, kao najreprezentativnije osobe u Znanstvenom vijeću Instituta, odnosi prevagu u predmetnom glasanju.
- 4) U slučaju da izabranom članu Znanstvenog vijeća Instituta tijekom mandata prestane radni odnos ili iz drugih razloga prestane mandat, Znanstveni odjel ili Podružnica, čiji je predstavnik, ima obvezu najkasnije 48 sati prije početka sljedeće sjednice Znanstvenog vijeća Instituta izabrati zamjenskog člana Znanstvenog vijeća Instituta, kojemu traje mandat do kraja saziva izabranog Znanstvenog vijeća Instituta.
- 5) Odredba prethodnog stavka primjenjuje se i na predstavnike asistenata i viših asistenata u Znanstvenom vijeću Instituta.

Članak 50.

- 1) Znanstveno vijeće Instituta obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.
- 2) Sjednice Znanstvenog vijeća Instituta saziva predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta ili ravnatelj Instituta. Sjednica Znanstvenog vijeća Instituta može se sazvati i na zahtjev 30% članova Znanstvenog vijeća Instituta.
- 3) Znanstveno vijeće Instituta punomoćno raspravlja i odlučuje kad je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.
- 4) Znanstveno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnog broja članova, osim u slučajevima predviđenim Statutom i Poslovníkom o radu Znanstvenog vijeća u kojima se odluke donose natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Članak 51.

- 1) Znanstveno vijeće način rada i odlučivanja uređuje Poslovníkom o radu Znanstvenog vijeća.
- 2) Znanstveno vijeće može imenovati povjerenstva i stručna tijela radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.
- 3) Broj članova povjerenstva i stručnih tijela te djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

4. Etičko povjerenstvo

Članak 52.

- 1) Etičko povjerenstvo Instituta imenuje Znanstveno vijeće Instituta iz reda zaposlenika. Povjerenstvo se sastoji od 5 članova – 3 člana zaposlena na znanstvenim radnim mjestima, 1 član Stručne službe Instituta i 1 član zaposlen na radnom mjestu suradnika.
- 2) Mandat članova Etičkog povjerenstva traje četiri (4) godine.
- 3) Etičko povjerenstvo Instituta ima zadaću promicati i štiti etička načela u znanstvenoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju znanstvenika, suradnika i drugih zaposlenika.
- 4) Etički kodeks Instituta donosi Znanstveno vijeće Instituta. Etičkim kodeksom utvrđuju se etička djela te postupak sprječavanja i sankcioniranja neetičkog postupanja.
- 5) Odluka etičkog povjerenstva o kršenju etičkog kodeksa dostavlja se ravnatelju Instituta koji je dužan postupiti u skladu s Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.
- 6) Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje, znanost i tehnološki razvoj donosi smjernice kojim utvrđuje minimalna etička načela. Minimalna etička načela čine sastavni dio etičkog kodeksa Instituta.

5. Stegovno povjerenstvo

Članak 53.

- 1) Zaposlenik Instituta stegovno odgovara za povrede svojih radnih obveza te za narušavanje ugleda Instituta.
- 2) Institut osniva stegovno povjerenstvo.
- 3) Upravno vijeće Instituta donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti kojim se utvrđuje sastav stegovnog povjerenstva, stegovna djela, stegovne sankcije i stegovni postupak.
- 4) Stegovna odgovornost utvrđena u stegovnom postupku kao posljedicu može imati otkaz ugovora o radu.
- 5) Zaposlenik Instituta može stegovno odgovarati samo za djelo koje je u vrijeme počinjenja prema Pravilniku o stegovnoj odgovornosti bilo propisano kao stegovno djelo i za koje je bila propisana stegovna sankcija.

VIII. DJELATNICI INSTITUTA I IZBOR NA RADNA MJESTA

Članak 54.

- 1) U Institutu su zaposleni znanstvenici, suradnici, osobe zaposlene na stručnim radnim mjestima i ostali djelatnici.

1. Znanstvena radna mjesta

Članak 55.

- 1) Znanstvena su radna mjesta: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom izboru.
- 2) Znanstvenik se upisuje u Upisnik znanstvenika i umjetnika.
- 3) Prava znanstvenika imenovanih na rukovodeće dužnosti utvrđuje se člankom 47. Zakona.
- 4) Mirovanje rokova za izbor i reizbor na znanstvena radna mjesta i produljenje ugovora o radu utvrđuje se člankom 48. Zakona.
- 5) Rad znanstvenika izvan Instituta utvrđuje se člankom 49. Zakona i kolektivnim ugovorima.
- 6) Prestanak ugovora o radu znanstvenika utvrđuje se člankom 51. Zakona i pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.

2. Suradnička radna mjesta

Članak 56.

- 1) Suradnička radna mjesta jesu: asistent i viši asistent.
- 2) Uvjeti za izbor u suradnička radna mjesta utvrđeni su Zakonom.
- 3) Mirovanje rokova za suradnička radna mjesta i produljenje ugovora o radu utvrđuju se člankom 48. Zakona.
- 4) Rad suradnika izvan Instituta utvrđuje se člankom 49. Zakona i kolektivnim ugovorima.

3. Stručna radna mjesta

Članak 57.

- 1) Stručna radna mjesta su: stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.
- 2) Osobe na stručnim radnim mjestima rade na odgovarajućim radnim mjestima stručne poslove vezane za provođenje znanstvenih i stručnih projekata.
- 3) U slučaju zapošljavanja osoba na stručna radna mjesta na određeno vrijeme koje rade na projektu ograničena trajanja, uvjete za izbor propisuje institucija koja financira taj projekt.

4. Kriteriji za izbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta

Članak 58.

- 1) Kriteriji za izbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta utvrđuje se člankom

39. Zakona.

- 2) Uz kriterije propisane Zakonom i Nacionalne sveučilišne, znanstvene i umjetničke kriterije Znanstveno vijeće Instituta donosi Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena radna mjesta i Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor na suradnička i stručna radna mjesta.

5. Izbor znanstvenika i suradnika na slobodno radno mjesto

Članak 59.

- 1) Izbor znanstvenika i suradnika na slobodno radno mjesto provodi se na način predviđen člankom 40. Zakona.

6. Trajanje izbora na radno mjesto znanstvenika

Članak 60.

- 1) Trajanje izbora na radno mjesto znanstvenika utvrđuje se člankom 41. Zakona.
- 2) Znanstveno vijeće Instituta donosi Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena radna mjesta.

7. Postupak reizbora na radno mjesto znanstvenika i izbora na više radno mjesto znanstvenika

Članak 61.

- 1) Postupak reizbora na radno mjesto znanstvenika provodi se na način predviđen člankom 42. Zakona.
- 2) Izbor na više radno mjesto znanstvenika provodi se na način predviđen člankom 43. Zakona.
- 3) Znanstveno vijeće Instituta donosi Pravilnik o dodatnim kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena radna mjesta.

8. Suradnici

Članak 62.

- 1) Zapošljavanje suradnika i njihova prava i obveze provodi se na način predviđen člankom 44. Zakona i Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor na suradnička i stručna radna mjesta
- 2) Ocjena rada suradnika provodi se na način predviđen člankom 45. Zakona.
- 3) Ocjena rada suradnika pobliže se uređuje Pravilnikom o ocjeni suradnika.

9. Rad izvan Instituta

Članak 63.

- 1) Rad zaposlenika izvan Instituta uređen je člankom 49. Zakona.

10. Ostali djelatnici

Članak 64.

- 1) Zapošljavanje ostalih djelatnika provodi se u skladu sa važećim kolektivnim ugovorima i drugim važećim zakonima.

11. Naslovni znanstvenik Instituta, naslovni suradnik Instituta

Članak 65.

- 1) Izbor naslovnog znanstvenika, naslovnog suradnika Instituta i ostala pitanja utvrđuju se člankom 53. Zakona.

12. Izbor u počasni naslov zaslužni znanstvenik (znanstvenik emeritus)

Članak 66.

- 1) Znanstveno vijeće Instituta može, bez provođenja javnog natječaja, donijeti odluku kojom istaknutim umirovljenim znanstvenicima, odnosno znanstvenim savjetnicima u trajnom izboru, Instituta dodjeljuje počasni naslov znanstvenik emeritus.
- 2) Znanstvenik emeritus može sudjelovati u obavljanju znanstvene djelatnosti Instituta.
- 3) Počasni naslov znanstvenik emeritus obuhvaća pravo na korištenje prostora, znanstvene opreme i znanstvene knjižnice Instituta u znanstvenom radu za potrebe Instituta.
- 4) Znanstveno vijeće Instituta donosi odluku o dodjeli počasnog naslova znanstvenik emeritus natpolovičnom većinom svih članova Znanstvenog vijeća Instituta.
- 5) Znanstveni odjeli ili podružnice na kojima je umirovljeni znanstvenik radio predlažu Znanstvenom vijeću Instituta pokretanje postupka izbora.
- 6) Prijedlog i obrazloženje uz bibliografiju radova predloženika za počasni naslov znanstvenik emeritus Znanstvenom vijeću Instituta dostavlja znanstveni odjel ili podružnica.

IX. JAVNOST RADA INSTITUTA

Članak 67.

- 1) Sukladno Zakonu o ustanovama i Zakonu o pravu na pristup informacijama, rad Instituta je javan.
- 2) Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.
- 3) Za obavještavanje javnosti Institut može izdavati periodične biltene i podnositi izvješća

o svom djelovanju.

- 4) Institut je dužan osobi koja dokaže pravni interes dopustiti uvid u svoju djelatnost.
- 5) Ravnatelj, predsjednik Upravnog vijeća Instituta i osobe koje ovlasti ravnatelj mogu putem tiska i elektroničkih medija obavještavati javnost o djelatnosti Instituta.
- 6) Zaposlenici Instituta mogu obavještavati javnost o svom radu uz prethodnu suglasnost ravnatelja.

Članak 68.

- 1) Ministarstvo nadzire primjenu Zakona i propisa donesenih na temelju Zakona ako drugim propisom nije određeno da nadzor obavlja drugo tijelo državne uprave.

X. NAGRADA INSTITUTA

Članak 69.

- 1) Radi promicanja povijesne znanosti Institut ustanovljuje nagradu za znanstvenu djelatnost iz područja humanističkih znanosti polje povijesnih znanosti pod nazivom «Godišnja nagrada Hrvatskog instituta za povijest».
- 2) Nagrada se dodjeljuje za:
 - životno djelo;
 - za doprinos znanosti u protekloj godini;
 - za najuspješnijeg asistenta.
- 3) Izgled, sadržaj, kriterije i postupak dodjeljivanja nagrade «Godišnja nagrada Hrvatskog instituta za povijest» utvrdit će Znanstveno vijeće Instituta općim aktom.

XI. OPĆI AKTI

Članak 70.

- 1) Opći akti Instituta jesu Statut, pravilnici i poslovnici kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Instituta.

Članak 71.

- 1) Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i opći akti.
- 2) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na mrežnoj stranici Instituta, a u iznimnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja.

XII. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 72.

- 1) Osobni podaci fizičkih osoba mogu se u Institutu prikupljati u svrhu s kojom je ispitanik upoznat, koja je izrijekom propisana i u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, a mogu se dalje obrađivati samo u svrhu za koju su prikupljeni, odnosno u svrhu koja je podudarna sa svrhom prikupljanja.
- 2) U Institutu se mogu obrađivati osobni podatci samo uz uvjete određene Zakonom i drugim propisima.
- 3) Osobni podatci moraju se obrađivati zakonito i pošteno.

XIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 73.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave ili podatci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Instituta ili štetilo poslovnim ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenika.

Članak 74.

- 1) Poslovnom tajnom smatraju se:
 - a. dokumenti koje ravnatelj Instituta proglasi poslovnom tajnom;
 - b. podatci koje nadležni organ kao povjerljive priopći Institutu;
 - c. mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti;
 - d. dokumenti koji se odnose na obranu;
 - e. plan fizičko-tehničkog osiguranja, objekata i imovine Instituta;
 - f. druge isprave i podatci priopćavanje kojih bi neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Instituta, njegova osnivača te državnih tijela.
- 2) Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati ravnatelj i osobe koje on ovlasti.
- 3) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne jest teža povreda radne obveze.
- 4) O čuvanju poslovne tajne neposredno se brine ravnatelj Instituta.

Članak 75.

- 1) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 76.

- 1) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskog instituta za povijest od 17. prosinca 2013.
- 2) Do donošenja općih akata iz članka 36., 40. i 47. ovog Statuta ostaju na snazi postojeći

akti, odnosno one njihove odredbe koje nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 77.

- 1) Ravnatelj Instituta saziva konstituirajuću sjednicu Znanstvenog vijeća Instituta, najkasnije 60 dana od dana donošenja ovog Statuta, na kojoj se bira Predsjednik Znanstvenog vijeća Instituta.
- 2) Do izbora novog Predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta, sjednicom predsjedava Predsjednik dotadašnjeg saziva Znanstvenog vijeća Instituta.
- 3) Nakon izbora predsjednika, Znanstveno vijeće donosi Poslovnik o radu Znanstvenoga vijeća.

Članak 78.

- 1) Ovaj Statut stupa na snagu, nakon pribavljene suglasnosti Ministarstva, prvog dana od dana objave na mrežnim stranicama Instituta.

U Zagrebu, dana 9. listopada 2023. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA HRVATSKOG INSTITUTA ZA
POVIJEST

dr.sc. Ante Nazor

Ovaj Statut, nakon suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja objavljen je na mrežnim stranicama Instituta dana _____.

RAVNATELJ
HRVATSKOG INSTITUTA ZA POVIJEST dr. sc. Miroslav Akmađža